



TECHNICKÁ UNIVERZITA VO ZVOLENE

T. G. Masaryka 24, 960 53 Zvolen, Slovenská republika
tel.: +421 45 5206 416
fax: +421 45 5330 027
e-mail: veda@tuzvo.sk
www.tuzvo.sk

Rektorát

Referát vedeckovýskumnej činnosti

miesto, dňa: Zvolen, 02. 02. 2016
vybavuje: doc. Dr. Ing. Jaroslav Šálka
tel.: 045 5206 416
e-mail: veda@tuzvo.sk
naša značka: R-804/2016/RVVČ

Podľa rozdeľovníka

Vec

Usmernenie pre evidenciu publikačnej činnosti

V rámci vykazovacieho obdobia 2015 pre evidenciu publikačnej činnosti sa publikácie s rokom vydania 2014 a 2015 registrujú v zmysle Vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 456/2012 Z. z. o centrálnom registri evidencie publikačnej činnosti a centrálnom registri evidencie umeleckej činnosti, Zákona č. 455/2012 Z. z. o vysokých školách, Metodických pokynov CREPČ, vydaných CVTI SR platných pre dané vykazovacie obdobie a Organizačnej smernice č. 7/2013 o bibliografickej registrácii a kategorizácii publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov na TU vo Zvolene. Dňa 26. augusta 2013 bol schválený vo Vedení TU „**Všeobecný formulár SLDK k podkladom pre evidenciu publikačnej činnosti**“, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou Organizačnej smernice č. 7/2013 (Príloha č. 1). V roku 2015 sa vyskytli prípady nedodržavania hore uvedenej smernice.

V prípade zmeny údajov, ktorú autor /autori chcú vykonať v už nahlásenej, prípadne i skôr zaevidovanej publikačnej činnosti, je potrebné knižnicu požiadať prostredníctvom Všeobecného formulára SLDK a nahlásiť zmeny údajov - kompletne vyplniť formulár, vyznačiť zmenu a dátum, ku ktorému autor zmenu požaduje. Potrebné sú podpisy autora aj vedúceho pracoviska, v prípade viacerých autorov je potrebný súhlas všetkých spoluautorov.

Na stránke SLDK v časti Publikačná činnosť (http://www.tuzvo.sk/sk/sldk/publikacna_cinnost_tu/publikacna_cinnost_tu.html), resp. na stránke CREPČ (<http://www.crepc.sk/>), sú sprístupnené všetky potrebné informácie a odkazy, týkajúce sa odovzdávania potrebných podkladov k evidencii publikačnej činnosti. Prípadné otázky môžu autori publikačnej činnosti adresovať aj priamo pracovníckam knižnice – spracovateľkám publikačnej činnosti podľa jednotlivých pracovísk:

Mgr. Eva Fürhofferová – DF, LF, ostatné organizačné súčasti (okrem ÚCJ), kl. 6653, e-mail: eva.gondova@tuzvo.sk, alebo eva.furhofferova@tuzvo.sk - garant registrácie publikačnej činnosti na TU vo Zvolene

Mgr. Eva Macková – FEE, ÚCJ, kl. 6657, e-mail: eva.mackova@tuzvo.sk

Mgr. Lucia Uhrinová – FEVT, kl. 6645, e-mail: lucia.uhrinova@tuzvo.sk

Vo vykazovacom období 2015 a rovnako aj v nasledujúcich vykazovacích obdobiach bude publikácia zaevidovaná v Databáze publikačnej činnosti EPCA SLDK a následne exportovaná do databázy CREPČ až po vyplnení všetkých požadovaných údajov uvedených vo Všeobecnom formulári a doručení kompletných podkladov do SLDK.

S pozdravom

doc. Dr. Ing. Jaroslav Šálka
prorektor VVČ

2 prílohy

1. Všeobecný formulár SLDK k podkladom pre evidenciu publikačnej činnosti
2. Najčastejšie nedostatky vznikajúce pri vyplňovaní formulárov zaevidované pracovníkmi SLDK

Príloha č. 1 k Usmerneniu pre evidenciu publikačnej činnosti

Všeobecný formulár SLDK k podkladom pre evidenciu publikačnej činnosti

Príloha č. 1

Všeobecný formulár SLDK
k podkladom pre evidenciu publikačnej činnosti

FAKULTA		Č. ARCH. KÓPIE*	
PRACOVISKO (Katedra)		KÓD*	

KÓD KATEGÓRIE PUBLIKAČNEJ ČINNOSTI						
AUTORI (všetci autori publikácie)					% PODIEL všetkých autorov	
NÁZOV DOKUMENTU						
PREKLAD NÁZVU (v angličtine, slovenčine)						
ZDROJOVÝ DOKUMENT**	NÁZOV (skrátенý)					
TLAČENÝ DOKUMENT ELEKTRONICKÝ DOKUMENT /online dokument/ CD/DVD/USB ***	ROČNÍK		ČÍSLO		KARENTOVANÝ	áno/nie
	URL adresa:				RECENZOVANÝ	áno/nie
	DOI číslo:				KONFERENČNÝ PRÍSPEVOK	áno/nie
	Rozsah v AH (monografie, štúdie, kapitoly)				POZVANÝ PRÍSPEVOK (doložiť kópiu pozývacieho listu)	áno/nie
ROK VYDANIA				ISBN/ISSN		
KEÚČOVÉ SLOVÁ (v slovenčine)						
ROK VYKAZOVANIA						

* Vyplní knižnica

** Uvádza sa v prípade periodických dokumentov, zborníkov, zdrojových monografií

*** Označte formu dokumentu

podpis autora_____
podpis vedúceho pracoviska

Dátum prevzatia: _____

podpis pracovníka SLDK

Príloha č. 2 k Usmerneniu pre evidenciu publikačnej činnosti

Najčastejšie nedostatky vznikajúce pri vyplňovaní formulárov zadefinované pracovníkmi SLDK:

- chýbajúca kategória publikačnej činnosti;
- uvádzať všetkých autorov publikácie (do počtu 25) + percentuálne podiely všetkých autorov - je dôležité, aby pri publikáciách, ktoré registruje viacero vysokých škôl (viacero autorov s rôznymi pracoviskami vysokých škôl), bol percentuálny podiel autorov medzi jednotlivými vysokými školami rovnaký – autori sa pri spoločných publikáciách musia na uvedení %-neho podielu dohodnúť a uviesť ho vo svojich záznamoch rovnako; percentuálny podiel sa uvádza v celých číslach a súčet musí byť 100%; pri autorských kolektívoch väčších ako 25 sa percentuálny podiel neuvádza - v CREPČ sa automaticky rozráta na 3 desatinné čísla;
- označiť vo formulári, o akú formu dokumentu sa jedná – tlačенá, elektronická... do formulára boli doplnené elektronické nosiče, ktoré je nutné v záznamoch pre CREPČ uvádzať;
- URL adresa elektronického dokumentu;
- DOI číslo (ak ho dokument má) – doplnené vo formulári;
- prepočet na AH – týka sa monografií, štúdií a kapitol (nový údaj vo formulári);
- údaje o recenzovanosti publikácie je nutné doložiť aj v podkladoch, ktoré autori odovzdávajú k evidencii publikačnej činnosti – zaslať tú časť dokumentu, kde sú uvedené mená recenzentov (aspoň dvoch) publikácie, príp. kde je uvedené, že sa jedná o recenzovanú publikáciu;
- ak sa jedná o pozvaný /vyžiadaný konferenčný príspevok, je potrebné dokladovať túto skutočnosť (pozdávka, uvedenie tejto skutočnosti v samotnom dokumente a pod.);
- podpis prvého autora, podpis vedúceho pracoviska – doplnený dátum a podpis zodpovedného pracovníka za spracovanie publikačnej činnosti.